

培训班学员报名缴费操作指南

【报名事项】

1.本培训班采取“先汇款缴费+后线上注册”的方式进行报名，以缴费日期为准。学员在报名截止日期前完成汇款缴费，用钉钉软件扫描下方二维码等待审核（三个工作日内），通过后正式进入课程群。

2.报名缴费截止时间：2026年11月30日。

3.线上注册流程：扫描本培训班钉钉群二维码，选择“我是学生”，输入真实姓名及手机号，由负责老师审核后正式入群学习。

培训班钉钉群二维码如下：

2026年北京中医药大学经方治疗疑难杂病高级研修班



用钉钉「扫一扫」入群聊

【支付注意事项】

微信支付：

- 1.请确保操作前，微信支付绑定银行卡的金额或微信余额的金额可满足支付课程金额；
- 2.点击“微信支付”后请按流程完成支付，完成支付前不能中断；
- 3.扣款成功后即报名缴费成功，无需进行其他操作。

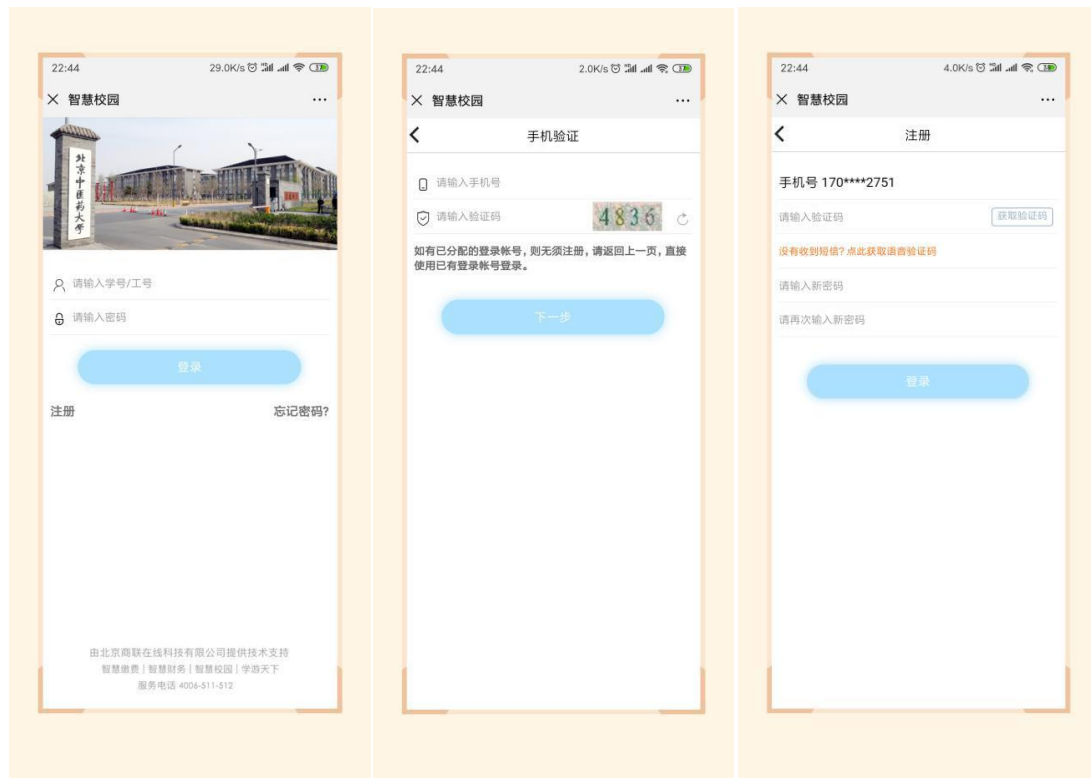
【缴费流程】

第一步：在微信里搜索“**北京中医药大学财务处服务号**”微信公众号，或扫描下方二维码，点击“关注公众号”。

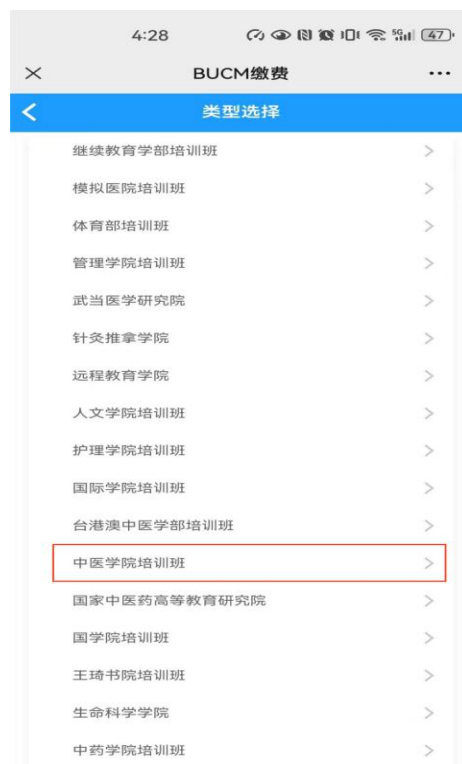


北京中医药大学财务处服务号

第二步：进入公众号，点击“**智慧校园**”，进入缴费系统，点击左下角“**注册**”按钮，用手机号进行注册，进行绑定手机号、收取验证码、设置密码的操作；在校教职人员已经注册过的可直接进入下一步。



第三步：进入主页，点击选择“**培训班报名入口**”；
进入类型选择，点击选择“**中医学院培训班**”。



选择“2026年北京中医药大学经方治疗疑难杂病高级研修班”课程，标准收费 6800 元/人；

符合以下情况之一可享受优惠价八五折（5780 元/人）：

（1）北京中医药大学校友；

（2）国家中医药管理局认定的相关人才项目成员，包括岐黄学者、全国中医临床优秀人才、全国中医（西学中）优秀人才、全国名老中医药专家学术经验继承工作继承人、全国中药特色技术传承人才、全国中医护理骨干人才等；

（3）各省级优才、省级名老经验继承工作继承人、省级人才项目入选者等；

（4）10 人及以上团体报名者。

符合优惠条件人员需提供相关证明。

点击“请完善信息”，进行“编辑联系人”的操作；填写完各项信息，点击“保存”。

The image displays three screenshots of the BUCM (Beijing University of Chinese Medicine) payment and registration interface.

Left Screenshot: Shows a list of courses. The course "2026年北京中医药大学经方治疗疑难杂病高级研修班" (2026 Beijing University of Chinese Medicine Jifang Treatment of Difficult and Complicated Diseases Advanced Seminar) is highlighted with a red box. The price is listed as ¥ 5,780.00 (85% discount).

Middle Screenshot: Shows the "报名详情" (Registration Details) page for the selected course. The "请完善信息" (Please complete information) button is highlighted with a red box.

Right Screenshot: Shows the "编辑联系人" (Edit Contact Information) page. The "优惠学员必须上传证明材料图片" (Discount students must upload proof material pictures) section is highlighted with a red box.

第四步：保存后点击“立即报名”，在弹出的页面中选择“是”“否”开发票。若需要开发票，选择“是”，然后选择开具“个人”或“单位”类型的抬头，并填写“发票抬头”和“电子邮箱”。

×

BUCM缴费
bjzyydx.mp.sinojy.cn

Q

...

×

BUCM缴费
bjzyydx.mp.sinojy.cn

Q

...

×

BUCM缴费
bjzyydx.mp.sinojy.cn

Q

...

<

订单确认

<

选择发票抬头

+

<

新增发票抬头

2026年北京中医药大学经方治疗疑难杂病高级研修班
李长香 13366120558
¥ 6,800.00 x 1

是否开票 ☒ 是 ☐ 否

抬头类型 ☐ 个人发票 ☒ 单位发票

发票抬头 请选择 >

电子邮箱 请选择 >

*名称 请输入企业名称

*税号 请输入企业税号

单位地址 请输入单位地址

电话号码 请输入电话号码

开户银行 请输入开户银行

银行账户 请输入银行账户

☒ 设为默认
设为默认后，该抬头即为用户无需申请系统自动开票的单位抬头信息。

保存

需付款:¥ 6,800.00
合计金额:¥ 6,800.00

立即支付

<

>

<

>

<

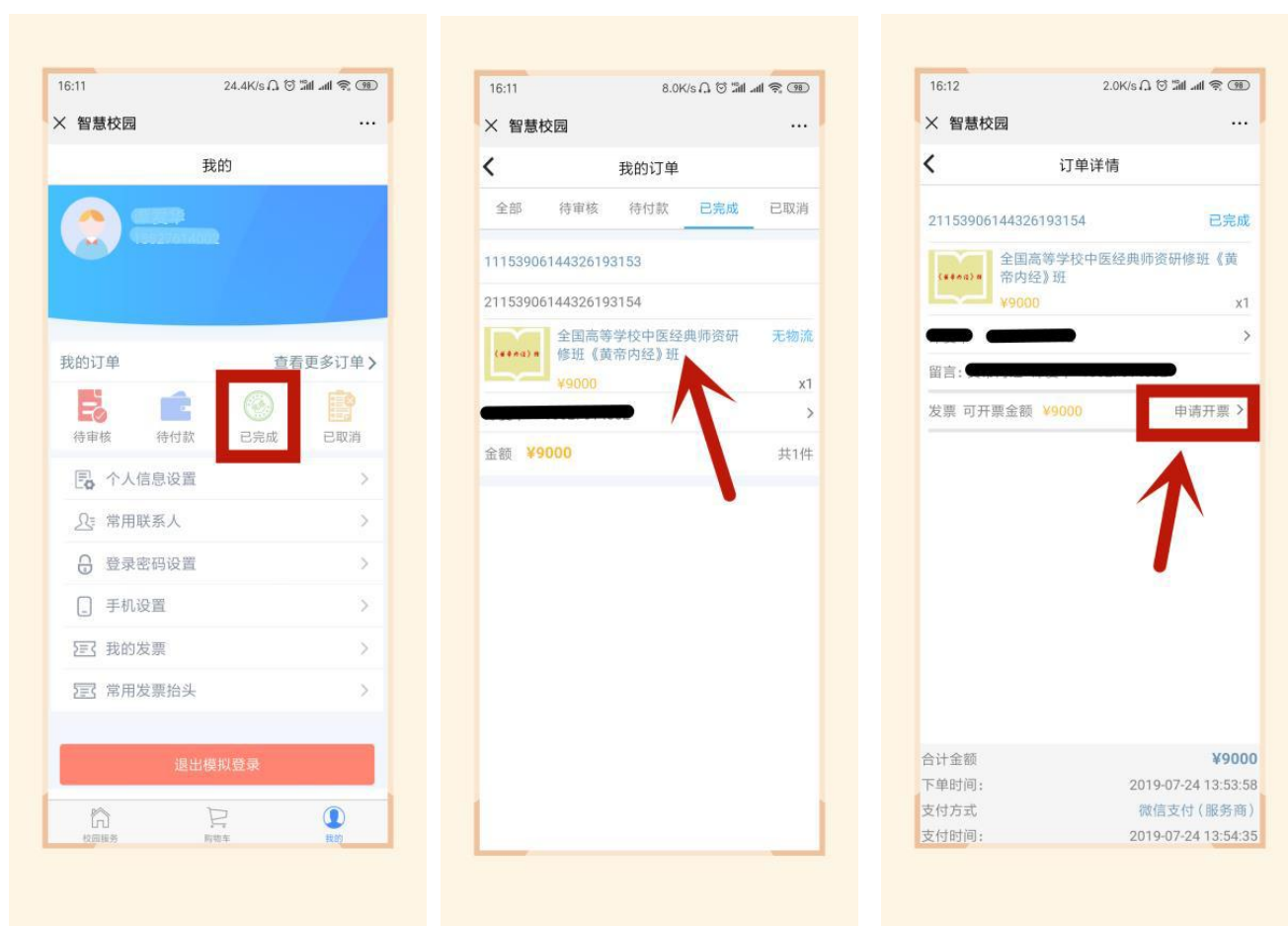
>

(1) 若开具**个人抬头**的电子票据，输入需要发送的邮箱，即可；

(2) 若需要开具单位抬头的电子票据，请选择“**单位**”，点击“**请选择**”，点击右上角“**+**”，增加单位开票抬头信息，填写完成后，点击“**保存**”；（**注意仔细核对单位名称等信息，避免开错发票耽误报销等事项，开错发票研修班结束后处理**）

信息填写完成后，点击“**提交**”，在弹出的支付确认页面选择“**微信支付**”，点击“**下一步**”，根据注意事项提示，完成支付。

第五步：在“**我的**”->“**我的订单**”->“**已完成**”中，点击已缴费完成的课程，进去进行开票操作；



第六步：在“我的”->“我的发票”中，查看已开票的电子票据，或者在邮箱内查看已开具的成功的电子票据。

