

培训班学员报名缴费操作指南

【报名事项】

1.本培训班采取“先汇款缴费+后线上注册”的方式进行报名，以缴费日期为准。

①学员在报名截止日期前完成汇款缴费；

②用钉钉软件扫描二维码等待审核（三个工作日内），通过后正式进入课程群。

2.报名缴费截止时间：**2026年10月30日。**

【支付注意事项】

微信支付：

1.请确保操作前，微信支付绑定银行卡的金额或微信余额的金额可满足支付课程金额；

2.点击“微信支付”后请按流程完成支付，完成支付前不能中断；

3.扣款成功后即报名缴费成功，无需进行其他操作。

【汇款缴费流程】

第一步：在微信里搜索“**北京中医药大学财务处服务号**”微信公众号，或扫描下方二维码，点击“关注公众号”。

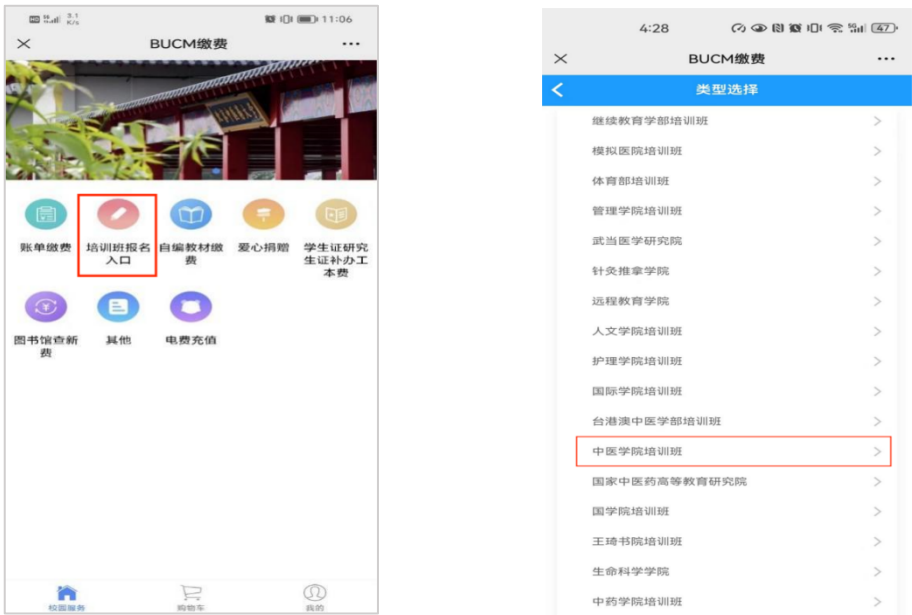
第二步：进入公众号，点击“**智慧校园**”，进入缴费系统，点击左下角“**注册**”按钮，用手机号进行注册，进行绑定手机号、收取验证码、设置密码的操作；在校教职人员已经注册过的可直接进入下一步。



北京中医药大学财务处服务号



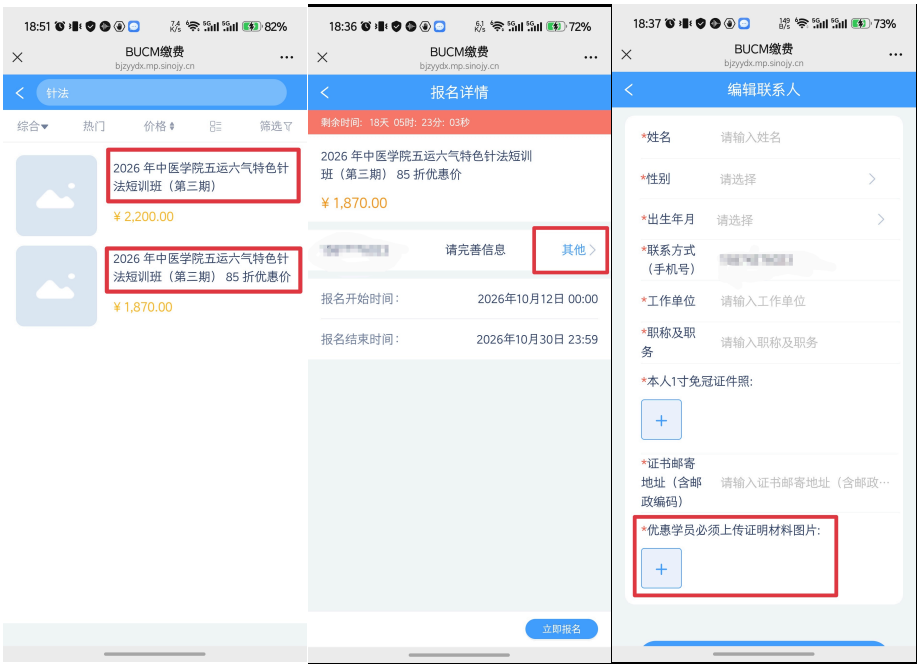
第三步：进入主页，点击选择“**培训班报名入口**”；进入类型选择，点击选择“**中医学院培训班**”。



根据是否符合优惠条件选择“**2026年北京中医药大学中医学院五运六气特色针法短训班（第二期）**”课程，标准收费 2200 元/人；

符合以下情况之一可享受优惠价八五折（1870 元/人）：（1）北京中医药大学校友、学校及附属医院工作人员；（2）5 人及以上团体报名者。享受 85 折优惠，1870 元/人。符合优惠条件人员需提供相关证明。

点击“请完善信息”，进行“编辑联系人”的操作；填写各项信息，后“保存”。



第四步：保存后点击“立即报名”，然后选择开具“个人”或“单位”类型的抬头，并填写“发票抬头”和“电子邮箱”。

The image consists of three side-by-side screenshots from the BUCM payment app, illustrating the steps to select an invoice header type and add unit information.

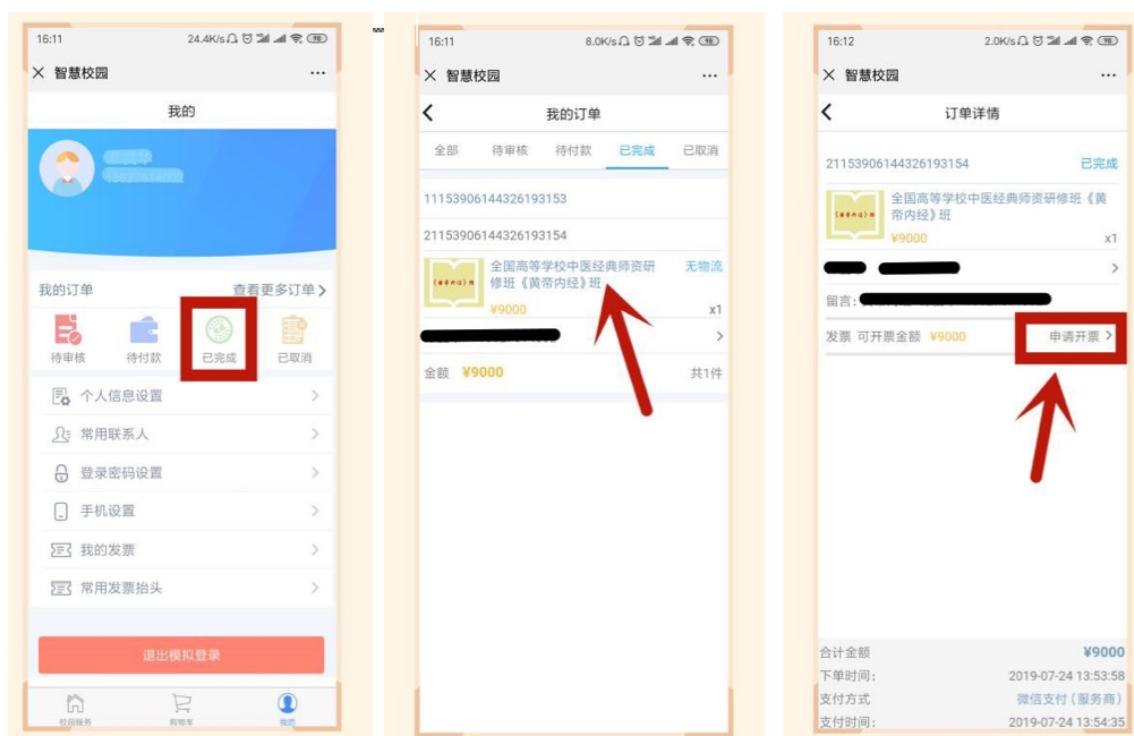
- Left Screenshot (Order Confirmation):** Shows the '订单确认' (Order Confirmation) screen. It displays the course '2026年中医学院五运六气特色针法短训班 85折优惠价' (2026 BUCM Specialized Short-term Training Course for Five Elements and Six Qi Characteristics of Traditional Chinese Medicine, 85% discount) for ¥1,870.00. Under '是否开票' (Whether to issue invoice), '是' (Yes) is selected. Under '抬头类型' (Header type), '单位发票' (Unit Invoice) is selected. There are fields for '发票抬头' (Invoice header) and '电子邮箱' (Email) with selection arrows. A red box highlights the '单位发票' option and the selection arrow for the header type.
- Middle Screenshot (Select Invoice Header):** Shows the '选择发票抬头' (Select Invoice Header) screen. A red box highlights a '+' icon in the top right corner. A black message box in the center says '您还未维护发票抬头,请新增发票抬头' (You have not yet maintained the invoice header, please add a new invoice header).
- Right Screenshot (Add New Invoice Header):** Shows the '新增发票抬头' (Add New Invoice Header) screen. It has fields for '名称' (Name), '税号' (Tax ID), '单位地址' (Unit Address), '电话号码' (Phone Number), '开户银行' (Opening Bank), and '银行账户' (Bank Account). A red box highlights the '名称' and '税号' fields. There is a '设为默认' (Set as default) checkbox and a '保存' (Save) button at the bottom.

(1) 若开具**个人抬头**的电子票据，输入需要发送的邮箱，即可；

(2) 若需要开具单位抬头的电子票据，请选择“**单位**”，点击“**请选择**”，点击**右上角“+”**，增加单位开票抬头信息，填写完成后，点击“**保存**”；（**注意仔细核对单位名称等信息，避免开错发票耽误报销等事项，开错发票研修班结束后处理**）

信息填写完成后，点击“**提交**”，在弹出的支付确认页面选择“**微信支付**”，点击“**下一步**”，根据注意事项提示，完成支付。

第五步：在“我的”->“我的订单”->“已完成”中，点击已缴费完成的课程，进去进行开票操作；



第六步：在“我的”->“我的发票”中，查看已开票的电子票据，或者在邮箱内查看已开具的成功的电子票据。



【线上注册流程】

扫描本培训班钉钉群二维码，选择“我是学生”，输入真实姓名及手机号，由负责老师审核后（三个工作日内）正式入群学习。

培训班钉钉群二维码如下：

26.10五运六气特色针法短训班

班级号：VYXR5081

各位同学好：

为确保每位同学可以及时收到学校通知，查看老师发的消息，我们将使用钉钉师生群作为师生沟通平台，请尽快加入你所在的班级，关注班级的动态。

扫描或识别二维码加入

